

「아태 AI 특화지구(AHAP) 조성」 올인원 AI허브 AX실증(에너지·모빌리티) 사업 수행기업 모집 공고

(재)전라남도정보문화산업진흥원은 과학기술정보통신부와 정보통신산업진흥원(NIPA)이 주관하는 「2026년 아태 AI 특화지구(AHAP) 조성사업」 추진과 관련하여, 지정 기획과제 추진을 위한 올인원 AI허브 AX실증(에너지·모빌리티) 사업을 추진하오니 관심있는 기업의 많은 참여 바랍니다.

2026년 10월 27일

(재)전라남도정보문화산업진흥원장

1 사업목적

- 지역 산업·도시문제 해결형 대표 AX 실증모델 구축으로 글로벌 협력 및 사업화 기반 확보
- 전남 지역 에너지 및 모빌리티 전략 분야와 연계한 EV·충방전 데이터를 활용한 AI기반 V2G 서비스 모델 구축으로 도시형 에너지 이익공유 사례 확보 및 글로벌 확장 추진

2 지원 사업개요

□ 지원개요

- 지원 명 : 올인원 AI허브 AX실증 지원사업
 - 지정 기획과제 : AI 기반 도시형 에너지 이익공유 및 전기차 V2G 기술 실증
- 지원기간 : 2026. 11. ~ 2027. 11. / 총 13개월
 - (1차년도) 2026. 11. 1. ~ 2027. 4. 15. / (2차년도) 2027. 5. 1. ~ 2027. 11. 30.
- 지원규모 : 총 1개사, 총 지원금액 7억원(1차년도 5억, 2차년도 2억)
 - ※ 1차년도 사업결과 평가에 따라 2차년도 지속 지원 여부 및 지원 규모를 결정하고 정부 예산 사정상 기간·예산 규모 변동될 수 있음

○ 지원대상 조건 : 아래 필수조건을 충족하는 기업으로 구성된 컨소시엄

구분	세부내용														
필수조건	• (신청자격) 아래 항목을 모두 충족하여 구성 가. 전남광주통합특별시 소재(본사/지사/연구소 포함) 기업을 주관으로 한 컨소시엄 나. 컨소시엄 구성시 주요 참여 비율(사업비 등)은 주관 51% 이상이어야 하며, 민간부담금 부담 가능한 기업 다. 컨소시엄 구성 대상 기업은 아래와 같으며, 주관 및 참여 지정은 자율임 ① 전기차 또는 미래 모빌리티의 충전·충방전·차량제어·PNC, PKI 등 모빌리티 기술 보유 기업 ② <①> 기술과 연계한 제품·기술·서비스·수행실적으로 증빙 가능한 기업 ③ AI 전문 기술 또는 AI 솔루션을 가지고 있는 기업 ④ 국가기관 발주 초거대 언어모델, 생성 AI 분야 국가기관 발주 연구개발사업(R&D) 등 수행실적 보유 기업 이거나 생성 AI, 인공지능 챗봇 등 유사 분야 기술사 또는 석박사급 전문 연구인력 10명 이상 보유 기업 라. 기술 및 수행실적은 아래 기준으로 증빙 가능해야 함 • 수행실적 인정 기준 - 공고일 기준 3년(24~26) 이내 사업비 5억원 이상 규모(단년, 연차 등 수행과제)의 <u>단일 사업 3건 이상</u> [인정 실적 증빙자료 기준표] <table border="1"> <thead> <tr> <th>인정 실적</th><th>증빙자료 예시</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>제품·부품 납품</td><td>계약서, 납품확인서, 거래명세서, 세금계산서</td></tr> <tr> <td>기술·서비스 공급</td><td>계약서, 용역·개발 수행확인서, 결과보고서</td></tr> <tr> <td>R&D 수행</td><td>협약서, 정부과제 참여확인서, 연구개발 결과자료</td></tr> <tr> <td>실증 수행</td><td>실증협약서, 실증확인서, 결과보고서</td></tr> <tr> <td>기술 보유</td><td>특허·인증서, 논문, 알고리즘</td></tr> <tr> <td>솔루션 보유</td><td>제품소개서, 납품 및 실증 실적</td></tr> </tbody> </table>	인정 실적	증빙자료 예시	제품·부품 납품	계약서, 납품확인서, 거래명세서, 세금계산서	기술·서비스 공급	계약서, 용역·개발 수행확인서, 결과보고서	R&D 수행	협약서, 정부과제 참여확인서, 연구개발 결과자료	실증 수행	실증협약서, 실증확인서, 결과보고서	기술 보유	특허·인증서, 논문, 알고리즘	솔루션 보유	제품소개서, 납품 및 실증 실적
인정 실적	증빙자료 예시														
제품·부품 납품	계약서, 납품확인서, 거래명세서, 세금계산서														
기술·서비스 공급	계약서, 용역·개발 수행확인서, 결과보고서														
R&D 수행	협약서, 정부과제 참여확인서, 연구개발 결과자료														
실증 수행	실증협약서, 실증확인서, 결과보고서														
기술 보유	특허·인증서, 논문, 알고리즘														
솔루션 보유	제품소개서, 납품 및 실증 실적														
우대조건 (가점부여)	• 주요 실증 관련 협력사(협력 수요처) 사전 확보기업 ※ 참여의향서 등 자료 증빙 - 최대 10점 / 확보 1개사 당 5점 부여 ※ 참여의향서 등 자료 증빙														
지원 대상기업 기본요건	• 중소기업 : 「중소기업기본법 시행령」 제3조(중소기업의 범위)에 해당하는 기업* * 중소기업기본법에 따른 업종별 평균 매출액 등의 규모 기준을 적용 • 중견기업 : 「중견기업 성장촉진 및 경쟁력 강화에 관한 특별법」 제2조(정의)에 해당하는 기업 - 제외대상 : 위에 해당하지 않는 기업이나 기관, 조달청 기준 부정당사업체, 금융기관으로부터 채무불이행으로 규제 중인 기업, 휴업 및 세금 체납 기업 - 지원제외 대상임에도 불구하고 선정 또는 지원받은 경우는 선정 및 지원을 취소하고 지원금 전액을 환수하며, 관련 규정에 따라 제재금, 지원사업 참여제한 등의 제재조치를 받을 수 있음														

○ 지원내용 : 전남 거점 핵심 전략분야(에너지·모빌리티) 기획과제의 성공적인

실증 및 성과 확산을 위한 사업비 지원

- 재료, 시험·검사·인증, 지식재산권 출원등록, 인건비 등 지정 기획과제 실증을 위해 투입되는 비용지원

□ 민간부담금 부담 기준

- 관련근거 : 국가연구개발혁신법 시행령 <제19조> 및 <별표 1>
- 주요사항 : 기업 규모별 아래 해당 기준에 따라 민간부담금 반영 및 민간부담금 내 현금 부담 필수 반영

기업구분	총 사업비	정부지원금(현금)	민간부담금(현금 및 현물)
중소기업	지원금(현금) +	총 사업비의 75% 이하	총 사업비의 25% 이상 (민간부담금 중 10% 이상 현금 부담)
중견기업	민간부담금 (현금 및 현물)	총 사업비의 70% 이하	총 사업비의 30% 이상 (민간부담금 중 13% 이상 현금 부담)

□ 필수성과

구분	필수성과 내용				
지정 과제 실증 ※ 상세 사항 별첨 자료 참고	• 총괄 필수성과 - [실증 인프라 확보] EV 실증 인프라 2종/30대, 충전기 실증 인프라 2종/150기 이상 - [실증 데이터 확보] 총 8,500건 이상 ※연차별 확보 데이터 미중복 - [실증 모델 도출] AI 기반 최적 V2G 예측모델 1건 - [기타 사업 확장] 사업 확장을 위한 국내외 MOU 체결 1건 • 연차별 최소 성과량				
	구분	인프라확보	데이터확보	모델 도출	사업확장
	1차년도	EV 2종/30대 충전기 2종/150기	4,000건 이상	1건	-
	2차년도	1차년도 유지	4,500건 이상	1건(고도화)	MOU 1건

3 선정방법 및 기준

□ 선정평가 - 사전 적격성 검토

- 일 정 : 2026. 11. 2.(월) 17:00 예정
- 방 법 : 내부 사업담당자 검토
- 주요내용 : 제출 신청서류 및 자격조건 검토를 통한 발표평가 참여 대상 확정

□ 선정평가 - 대면 발표평가

- 일 정 : 2026. 11. 3.(수) 예정
- 장 소 : 수서역 인근 회의실 예정 (서울 강남)
- 평가대상 : 사전 적격성 검토 통과 기업

- 방 법 : 외부 평가위원회 구성을 통한 대면 발표평가 진행
- 평가위원 : 총 5명 구성(외부위원 5)
- 발표시간 : 기업당 총 30분 제공(15분 발표, 15분 질의응답)
- ※ 사업 총괄책임자(PM) 발표 원칙이며, 불가피한 사정이 발생한 경우에는 평가담당자에게 발표자 변경 공문을 사전에 제출, 변경되는 발표자는 사업 참여 인력만 가능
- 선정기준 : 평가 총점 70점 이상 기업대상 고득점 순 우선 협약대상 기관 지정
 - * 평가점수 산출은 위원별 평가점수 중 최고·최저점수를 제외한 나머지 평가점수를 산술평균하며, 소수점 둘째자리 이하 반올림하여 소수점 첫째자리까지 산정
 - ** 동점일 경우 기대효과 → 수행역량 → 실증계획 순으로 고득점 기업 선정

□ 평가항목

분류		세부 평가 기준	배점
타당성	사업타당성	• 사업 필요성, 기획과제와의 부합성	10
수행역량	추진역량	• 기업의 전문성 • 실증과제 추진을 위한 안정적인 수요처 확보 여부	10
	추진체계	• 사업추진체계 구체성 및 적정성 • 수행기업 추진 역할의 구체성 및 명확성	10
실증계획	계획 구체성	• 실증목표 및 추진전략 등 계획 구체성 및 적정성	10
	사업비 계획	• 추진 단계별 사업비 사용계획의 적정성	10
사업화 가능성	기술 차별성	• 실증 실현을 위한 기술 차별성 및 우수성	15
	확장 가능성	• 실증 결과물 기반 국내·외 시장진출 가능성	15
기대효과	파급효과	• 기술적, 경제적, 산업적 파급효과	10
	기여도	• 통합시 산업발전 기여도(글로벌 파트너십 구축, 고용창출)	10
가산점		• 실증 수요처 확보(참여의향서 증빙) / 1개사당 5점, 최대 10점	10
총점			100

4 제안 필수내용

⇒ 본 실증과제에 지원하는 모든 기업은 아래 제안 필수내용에 해당되는 항목을 사업수행계획서 등에 상세하게 작성 및 준비 후 접수 기한 내 제출하여야 함

① 표지 및 요약서 (양식 제공 : 제출서류 양식 1)

- 기업 직인 날인을 필수로 포함한 표지 작성 및 과제 추진내용을 간략하게 확인 가능한 요약서 작성
 - 분량 : 4쪽 이내, 전체 수행과정을 알 수 있는 별도 인포그래픽 포함 필수

② 사업수행계획서 (양식 제공 : 제출서류 양식 1)

- 사업수행계획서 양식의 작성 목차를 준수하고, 주요 항목별 관리기관이 원하는 지정 기획과제 내용 반영 및 주요 성과목표 달성을 위한 구체적인 수행계획 단계별 제시

- 분량 : 총 50쪽 이내, 1차년도 및 2차년도 추진내역을 명확하게 구분하여 작성

- 주요 작성항목

구분	목차 작성 항목		(필독) 반영 요청사항
1	추진개요 및 필요성	1. 사업개요	· 실증 과제 기반 사업개요 및 필요성 및 타당성 등 작성
2		2. 사업 필요성 및 타당성	
3	사업 추진 계획	3. 사업목표 및 추진내용	· 필수성과를 반영한 구체적인 사업목표 작성 · 필수성과 이외 추가 자율목표 제시가능 · 1차년도 및 2차년도 명확하게 구분하여 작성
4		4. 사업 세부 추진계획	
5		5. 사업 추진체계	· 성과 달성을 위한 사업 추진체계 및 수행기관 역할사항 작성 · 수행기관 세부 정부 작성
6		6. 사업 관리 계획	· 실증과제 성과달성을 위한 자체 추진방안 작성
7		7. 사업 활성화 및 지속 운영 방안	· 2개년에 걸친 단계별 사업 추진을 위한 활성화 방안 작성
8		8. 사업 추진 일정	· 주요 사업 추진일정 작성 · 1차년도 및 2차년도 명확하게 구분하여 작성
9	기관 및 참여인력 현황	9. 기업 현황	· 기업 현황표 작성
10		10. 참여인력 현황	· 총괄책임자(PM) 참여율 30% 필수 반영 · 기타 참여인력 참여 비율 및 현금, 현물, 미지급 인력 등 제시
11	사업비 소요 명세	11. 사업비 총괄표	· 기업 유형에 따른 민간부담금 부담액 반영 한 사업비 총괄표 작성 ※ 공모안내서 3번 민간부담금 부담 기준 참고
12		12. 당해연도 세부 실행예산	· 당해연도 예산 사용계획 작성
13	기대효과 및 파급효과	13. 기대효과 및 파급효과	· 실증과제 추진을 통한 기대효과 및 파급효과 등 명확하게 작성 · 주요 달성사항 등 기재
14	기타사항	14. 기타사항	· 기타 제시하고 싶은 사항 추가작성
15	첨부자료	15. 첨부자료 ① 용역 계획서 ② 시설 및 장비도입 계획서 ③ 과제 관련 자료 (수요처 참여의향서/확보된 서류 있을시) ④ 과제 관련 자료 (기타 제시하고 싶은 별첨자료)	① 용역 계획서 : 해당시 ② 시설 및 장비도입 계획서 : 해당시 ③ 과제 관련 자료 · 수요처 참여의향서/확보된 서류 있을시 ④ 과제 관련 자료 · 기타 제시하고 싶은 별첨자료

③ 발표자료 (기업별 자율 양식, 하단 목차 준용)

- 자율적으로 내용 구성하되 제시한 발표자료 목차 순서 준수, 사업단계별 추진사항을 이해할 수 있는 그림자료 필수 포함
 - 분량 : 제한 없음, 발표 제한시간(발표 15분, 질의응답 15분)에 맞게 준비
- 발표자료 목차 순서
 - ① 사업개요, ② 사업필요성, ③ 세부 추진 과제, ④ 추진체계 및 성과 달성 방안, ⑤ 예산구성, ⑥ 기대효과

④ 기타 제출서류

- 공모안내서 기재사항에 따른 해당 제출서류 일체
 - 별도 양식이 제공되는 기업별 작성 서류는 양식을 활용하여 제출
 - 기타 제증명 발급서류는 공고일 이후 발급본으로 제출, 원본대조필 불필요

5 접수 및 제출서류

□ 접수개요

- 접수기간 : 2026. 10. 27.(화) ~ 11. 2.(월) 15:00
- 접수방법 : 담당자 이메일 접수 (nue@jcia.or.kr)
- 제출서류 : 사업수행계획서, 발표자료(PPT 및 PDF), 증빙서류 등 일체

□ 제출서류 목록

연번	제출서류	양식제공	제출서류 양식연번	비고
1	• 사업수행계획서 (표지, 요약서, 용역계획서 등 일체 포함)	○	서식 1	작성 목차당 반영내용 준수
2	• 개인정보 수집·이용·제공 동의서	○	서식 2	-
3	• 사업자등록증	발급	-	발급본(원본) 1부
4	• 과제 신청요건 사전 자기점검표	○	서식 3	-
5	• 현금부담 및 현금출자 협약서	○	서식 4	-
6	• NTIS 중복성 검사결과	발급	-	발급본(원본) 1부
7	• AI·데이터중복지원 방지 협약서	○	서식 5	-
8	• 국세·지방세·4대보험 완납 증명서	발급	-	발급본(원본) 각 1부
9	• 사업수행기관의 참여의사 확인서	○	서식 6	-
10	• 실증 수요처 참여의향서	○	서식 7	가산점 증빙 서류
11	• 수행실적 인정 증빙서류	발급	-	공고문내 인정 증빙서류 사본 제출
12	• 2024~2025년 재무제표	발급	-	홈택스 발급본(원본) 각 1부
13	• 발표자료	자율	-	기업별 자율 준비, 공고문 내 목차 순서 준용

※ 지사 소재 기업의 경우, 본사 서류 포함 제출

※ 모든 서류는 공고일 이후 일자로 준비하여, PDF로 제출, 제출서류 누락 시 평가 대상에서 제외될 수 있음

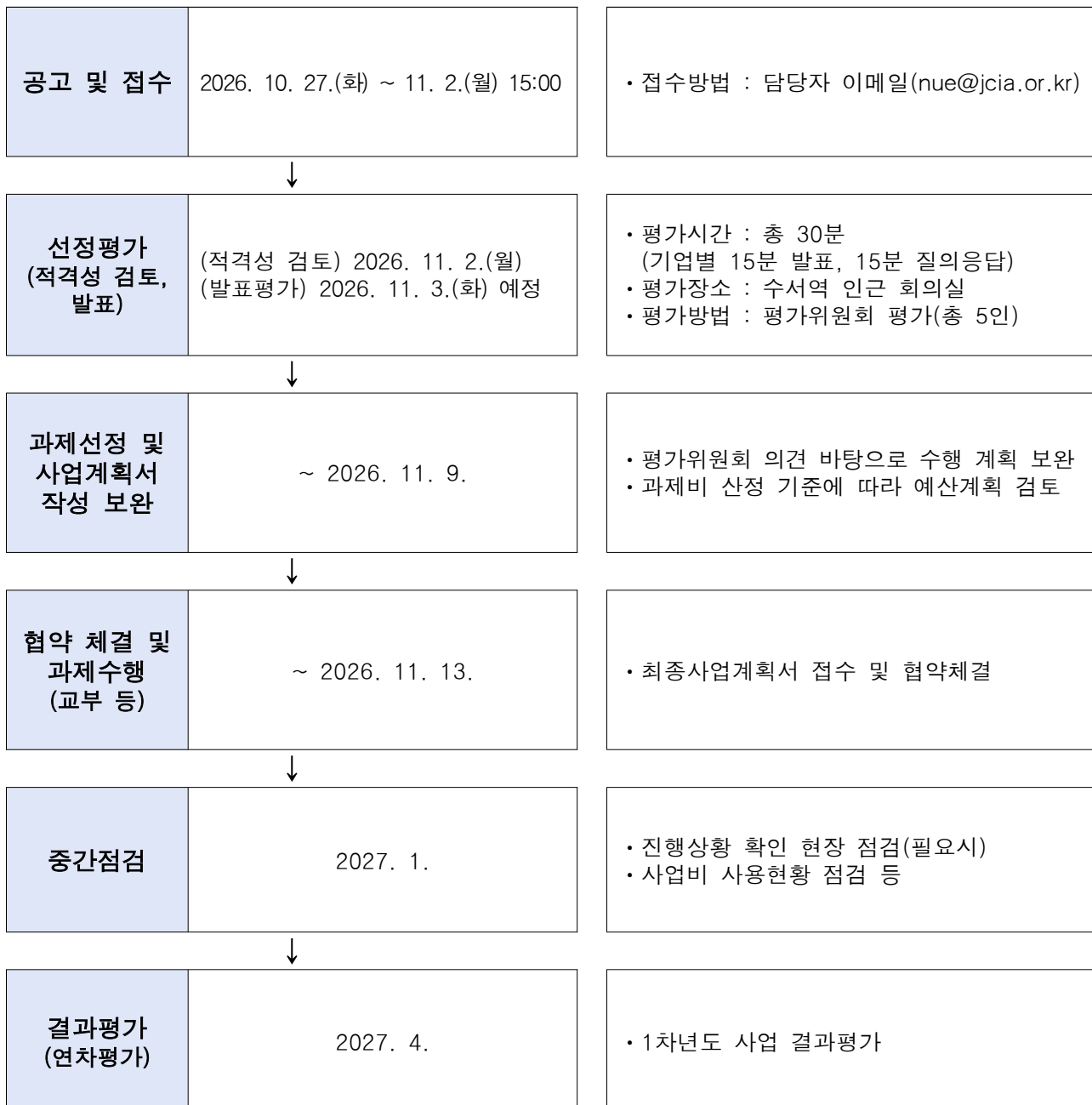
6

향후 추진 일정

□ **총괄 수행절차(1차년도)** ※ 추진 상황에 따라 세부 일정은 변동될 수 있음



□ **세부 추진일정** ※ 일정은 변동 될 수 있음



7 기타 유의사항

○ 지원제외대상(접수 마감일 기준)

지원 제외 항목	• 국세·지방세·4대보험 미납 기업
	• 유사목적으로 타 기관의 지원을 받았거나 받을 예정인 경우
	• 기업 및 참여연구원이 국가연구개발사업 제재 조치를 받고 있는 중이거나, 의무사항(기술료/정산금/환수금납부/입주비미납 등) 불이행중인 경우
	• 금융기관 등의 신용거래 불량자에 해당하는 경우
	• 필수 제출서류 미제출
	• 최근 결산기준 자본전액 잠식 상태 기업
	• 본 사업의 수혜를 받기 위해 기존 사업자가 사업자재등록 하는 경우
	• 제출된 서류 및 사업신청서가 허위이거나 거짓인 경우 관련 규정에 의거 선정 취소 및 협약 해약

- 지원금 및 사업내용 등은 변경될 수 있음
- 사업수행계획서 작성등에 소요되는 제반 비용은 별도로 지불하지 않으며, 제출된 모든 자료는 일체 반환하지 않음

8 관련법령 및 근거규정

- 정보통신산업진흥원 지원사업 관리요령
- 공공재정 부정청구 금지 및 부정이익 환수 등에 관한 법률
- 정보통신진흥기금 운용·관리규정 및 부속지침 준용
 - * 기금사업 점검계획 등에 관한 지침, 기금사업 협약체결 및 사업비 관리 등에 관한 지침, 기금 사업비 산정 및 정산 등에 관한 지침, 기금사업 결과 평가 등에 관한 지침, 기금 사업 성과관리 및 활용 등에 관한 지침, 기금사업 수행상황 및 정산 보고 등에 관한 지침
- 이 규정에 정의되지 않은 항목에 한하여 「국가연구개발혁신법」 준용
- 전남정보문화산업진흥원 정보문화산업육성지원사업 관리규칙(23.03.24.)
- 전남정보문화산업진흥원 정보문화산업육성지원사업 통합 관리지침(25.10.15.)
- 전남정보문화산업진흥원 지원사업 평가 매뉴얼, 사업운영 매뉴얼
- 지방자치단체 보조금 관리에 관한 법률, 시행령 등

9

지원 사업 문의

- 이메일 : nue@jcia.or.kr
- 유 선 : 061-339-6948 / ICT산업팀 이은선 책임

끝.

[참고] 사업수행계획서 작성 과제제안요구서

○ 지원 명 : 올인원 AI허브 AX실증(에너지·모빌리티)

○ 과제내역

주요 실증 전략 산업분야	지정 기획과제명
모빌리티·에너지	AI 기반 도시형 에너지 이익공유 및 전기차 V2G 기술 실증

○ 유의사항

- 본 과제는 단순 AI 모델 개발 또는 V2G 기술 구현을 목적으로 하지 않으며, 실제 EV·충전·에너지 데이터를 기반으로 AI 예측 → V2G 최적운영 → 현장실증 → 효과검증으로 이어지는 기술·서비스 적용성을 구현 및 검증하는 것을 목적으로 함 - 따라서, 1차년도에는 AI-V2G 기술·서비스의 현장 적용성과 효과 검증, 2차년도에는 1차년도 검증 결과를 고도화·확대 실증하여 시민참여형 에너지 이익공유 서비스 BM 및 국내외 확산 가능한 사업화 모델로 발전시키는 계획 제시가 필수임

○ 연차별 필수 실증내용 및 수행계획서 반영사항

[1차년도] AI기반 기술 서비스 검증 중심

- 실제 EV를 활용하여 일반 충전환경과 AI 최적화 적용환경을 비교하고, 다양한 운행조건·SOC·전력수요에서 반복 실증

구분	필수 실증내용	사업수행계획서 반영사항
1차년도	실증환경 마련 및 데이터 확보 연계	• EV·충전·에너지 데이터 확보 및 연계방안
	AI 예측모델 구축	• 충전수요·전력수요·EV 가용자원 예측 및 검증방법
	V2G 현장 PoC	• 실제 EV 기반 V2G 실증환경·시나리오 및 적용 전·후 비교
	AI 기반 최적 V2G 운영	• 차량 이용시간·SOC·사용자 요구조건 등을 고려한 최적운영 방법
	Closed-loop 및 효과검증	• 실증결과 분석, 기술적 한계·개선사항 및 2차년도 고도화 방안

[2차년도] 사업화 및 글로벌 확산 방안 모델마련 중심

- 1차년도 실증 내용 기반 다양한 운행패턴과 환경으로 확대하고, 경제적 편익 및 참여주체별 비용·편익 분석을 통해 이익공유 BM을 구체화

구분	필수 실증내용	사업수행계획서 반영사항
2차년도	데이터·AI 모델 고도화	• 추가 데이터 확보, 재학습 및 예측 성능 개선
	V2G 운영 자동화	• AI 예측→최적화→운영→검증 기반 운영체계 고도화
	확대 실증	• 차종·운행패턴·충전환경·수요처 등을 확대한 실증
	이익공유 서비스 BM	• 경제적 편익 및 참여주체별 비용·편익 분석, 인센티브 모델
	사업화·글로벌 확산	• 성과 패키지와, 국내외 수요처·파트너십 및 후속 PoC 계획

○ 사업계획 수립시 고려사항

- 신청기업은 상기 연차별 필수 실증내용을 반영하여 총 7가지 항목에 대한 내용을 사업수행계획서 내 구체적으로 제시
- ① 실증대상 및 환경, ② 데이터 확보·연계방안, ③ AI 모델 및 V2G 최적운영 방안, ④ 실증 시나리오 및 검증방법, ⑤ 정량·정성 성과지표, ⑥ 경제적 편익 및 이익공유 방안, ⑦ 사업화·국내외 확산계획
- 세부 기술·알고리즘·실증방법 및 사업화 모델은 신청기업이 자율적으로 제안하되, 기술선정 근거, 실증방법, 정량적 성과지표 및 검증방법을 구체적으로 제시

○ 기타 최소 실증 규모 가이드라인

- 하단 사항은 기타 최소 실증 규모 정보 제공을 위한 가이드라인이며, 사업수행계획서 작성시 하단 내용을 포함하여 자유롭게 제안 및 확장 가능

[주요 가이드라인]

구분	주요 정보
최소 실증 인프라 규모	• EV 2종 이상/30대, 충전기 2종 이상/150기 * 단, 유사 사업 V2G 실증과 차별성을 두기 위해 실증되고 있는 제조사 및 협력사를 제외한 인프라를 확보 및 제안해야 함 ** 유사사업 : 제주 V2G 시범 서비스(현대 및 기아 차량 실증 추진)
주요 확보 데이터안	• 단순 데이터가 아닌, 본 과제의 V2G실증을 위한 데이터 확보가 필수이며, AI 예측 모델 구축을 위한 수집·정제된 유효 데이터를 확보해야 함 * 주요 수집 데이터 : EV 운행·SOC·충전이력·이용가능시간, 충전기 상태·전력량, 전력수요, 에너지 및 외부환경 데이터 등 ** 본 과제를 통해 확보되는 데이터는 총 8,500건 이상이어야 하며, 하단 연차별 최소 정량성과별 목표 데이터는 중복되지 않음
효과 검증 비교 방식	• 일반 운영 대비 AI-V2G 모델 적용 전·후 효과 비교 • 본 사업은 가정용 실증이 아닌, 도시형 실증으로 실제 실증 환경 효과 검증을 위해 V2G 실증을 위한 고정된 도시 충전소 외 공공기관 혹은 기타 기업 빌딩 등 참여 장소 3곳 이상 확보 하여야 함
실증안의 적용 확대 방향	• 출퇴근형·업무용 Fleet·장시간 주차형 등 다양한 이용환경으로 확대
최종 방향	• 국내외 적용 가능한 데이터·AI모델·운영체계·실증방법·BM 패키지화

[연차별 최소 정량성과]

구분	인프라확보	데이터확보	모델 도출	사업확장
1차년도	EV 2종/30대 충전기 2종/150기	4,000건 이상	1건	-
2차년도	1차년도 유지	4,500건 이상	1건(고도화)	MOU 체결 1건